

7. RECURSOS FÍSICOS

7.1. Infraestructura

DentalNova cuenta con una clínica dental plenamente equipada, ubicada en un **local accesible** y adaptado en zonas céntricas, **facilitando el acceso** de pacientes de todas las edades. La recepción y sala de espera están diseñadas con mobiliario cómodo y una zona de información al paciente, creando un **ambiente acogedor** y profesional desde la llegada.



Los gabinetes dentales están completamente preparados para ofrecer tratamientos de **alta calidad**. Cada uno dispone de sillones odontológicos de última generación, iluminación clínica óptima y mobiliario ergonómico, **garantizando comodidad y eficiencia** tanto para pacientes como para el equipo médico.

La clínica también cuenta con una **sala de esterilización certificada**, organizada según un flujo de trabajo limpio-sucio para mantener los más altos estándares de higiene y seguridad. Además, dispone de una **sala de radiología equipada** con protección plomada conforme a la normativa vigente, asegurando la seguridad de los pacientes y del personal durante la realización de estudios radiográficos.

7.2. Equipos y Herramientas

DentalNova dispone de **equipos y herramientas de última generación** para garantizar un servicio seguro, eficiente y de alta calidad. Los gabinetes cuentan con sillones dentales electrónicos, lámparas polimerizadoras y micromotores, proporcionando comodidad y precisión en todos los procedimientos. Además, se incorpora un **escáner intraoral digital 3D** para la toma de impresiones rápidas y precisas, optimizando el diagnóstico y planificación de tratamientos.

El equipo de radiodiagnóstico incluye **ortopantomógrafo digital y Rx intraoral**, permitiendo estudios completos y seguros. Para mantener los más altos estándares de higiene, la clínica dispone de **autoclaves y termoselladora** para la esterilización de todo el instrumental clínico. Este instrumental es completo y **abarca todas las especialidades**, incluyendo periodoncia, cirugía, endodoncia rotatoria, prótesis y odontopediatría.

La clínica también está equipada con **ordenadores y tablets** conectados al software de gestión clínica, facilitando el registro y seguimiento de pacientes. Se cuenta con todo el material fungible necesario, como guantes, mascarillas, anestésicos, composites y cementos. Finalmente, **el mobiliario administrativo** (escritorios, archivadores y terminales de punto de venta) asegura un funcionamiento **organizado y eficiente** de la clínica.

7.3. Materiales y Suministros

Contamos con todos los **materiales y suministros necesarios**, esto incluye material para obturaciones, impresiones, prótesis provisionales y blanqueamientos, así como kits completos para procedimientos quirúrgicos y de implantología.

Para mantener los más altos estándares de, la clínica utiliza material de limpieza y desinfección homologado, cumpliendo con todas las normativas sanitarias vigentes. Además, se dispone de **papelería corporativa** y folletos informativos para la comunicación con los pacientes, y uniformes y equipos de **protección individual** (EPIs) para todo el personal, **asegurando seguridad** y profesionalismo en cada procedimiento.

7.3.1. Recursos Intelectuales

7.3.1.1. Propiedad Intelectual

Nos encargamos de **proteger nuestra identidad** y sus procesos mediante **registros y derechos de propiedad intelectual**. La clínica cuenta con **su marca propia, logotipo e identidad corporativa** debidamente registrados, lo que garantiza un reconocimiento exclusivo en el mercado.

Además, se han desarrollado y aplicado **protocolos clínicos estandarizados** para todos los tratamientos, asegurando consistencia, calidad y seguridad en la atención a los pacientes. Esto incluye protocolos de esterilización, bioseguridad y atención personalizada, que cumplen con la normativa sanitaria y elevan los estándares de la clínica.

La propiedad intelectual también abarca los derechos de uso de software clínico, que incluyen herramientas de gestión, radiología y planificación digital. Esto permite optimizar los procesos internos y ofrecer un servicio moderno, eficiente y seguro a los pacientes.

7.3.1.2. Plataformas Digitales

Contamos con una **sólida presencia digital** que mejora la comunicación con los pacientes y facilita el acceso a sus servicios. La clínica dispone de una **página web profesional** que permite solicitar citas online, acceder a un blog con contenido educativo y consultar información sobre tratamientos.

Además, mantenemos perfiles activos en **redes sociales** como Instagram, Facebook y TikTok, donde compartimos contenido propio, consejos de salud bucal y novedades de la clínica, fomentando la interacción y el engagement con la comunidad.

Para optimizar la gestión de pacientes, DentalNova utiliza un CRM o sistema de recordatorio de citas integrado con correo electrónico, SMS y WhatsApp, asegurando que los pacientes reciban alertas oportunas y mejorando la eficiencia en la organización de agendas y seguimientos.

7.3.1.3. Conocimientos y Know-How

Resaltamos por nuestra sólida experiencia y formación en diversas áreas de la odontología moderna. Esto incluye odontología estética avanzada, implantología y cirugía guiada, ortodoncia invisible, odontopediatría conductual y endodoncia rotatoria moderna. Este conocimiento especializado permite ofrecer tratamientos de alta calidad adaptados a las necesidades específicas de cada paciente.

Además, el personal posee un **manejo experto de tecnología digital**, incluyendo escáner intraoral, diseño digital de sonrisas (DSD) y software de planificación implantológica. Se aplican protocolos de comunicación con pacientes, orientados a una venta ética, seguimiento constante y fidelización, respaldados por un manual interno de calidad que garantiza una experiencia del paciente excelente en todos los procedimientos.

7.3.2 Recursos Humanos Clave

Los recursos humanos clave son las personas esenciales que permiten que la clínica funcione, mantenga la calidad del servicio y entregue la propuesta de valor al paciente.

7.3.2.1. Odontólogos Especialistas

Contamos con un equipo de profesionales **altamente cualificados** que realizan los tratamientos principales en la clínica. Esto incluye especialistas en odontología general, ortodoncia, endodoncia, periodoncia y cirugía oral/implantología.

Estos profesionales son clave para el funcionamiento de la clínica, ya que constituyen el **núcleo del servicio**: sin ellos, no sería posible ofrecer atención dental ni tratamientos especializados. Su formación, experiencia y dedicación garantizan la calidad y seguridad de todos los procedimientos, asegurando la satisfacción y confianza de los pacientes.

7.3.2.2. Higienistas y Asistentes Dentales

El equipo de higienistas y asistentes dentales desempeña un papel esencial en el **funcionamiento de la clínica**. Preparan los gabinetes antes de cada consulta, instrumentan durante los procedimientos, asisten a los odontólogos en distintas especialidades, realizan limpiezas dentales profesionales, profilaxis, sellan, dan instrucciones y recomendaciones sobre la higiene bucodental y realizan seguimientos de planes preventivos, entre otras funciones.

Este personal garantiza la **eficiencia del flujo de trabajo dentro de la clínica**, facilita que los odontólogos se concentren en los procedimientos especializados y asegura que los pacientes reciban una atención completa, segura y de alta calidad.

7.3.2.3. Recepción y Atención al Paciente

El **equipo de recepción y atención** al paciente desempeña un papel fundamental en la operativa diaria de la clínica. Se encargan de la gestión de citas, coordinando los horarios de los pacientes con la disponibilidad de los especialistas, y ofrecen atención tanto presencial como telefónica, resolviendo dudas y orientando a los pacientes en todo momento. Además, coordinan la comunicación entre los diferentes profesionales de la clínica y se ocupan de la gestión administrativa, incluyendo cobros, facturación y el seguimiento de pagos.

Este equipo representa la **primera impresión** que el paciente recibe al llegar a la clínica y garantiza un **soporte operativo eficiente**. Su labor asegura que la experiencia del paciente sea fluida, organizada y profesional, contribuyendo directamente a la satisfacción y fidelización.

7.3.2.4. Responsable de Gestión / Administración

El responsable de gestión o administración (ya sea un gerente o administrador) desempeña un papel central en el funcionamiento de la clínica.

Se encarga de la **gestión financiera**, controlando ingresos, gastos y presupuestos, de la relación con proveedores, asegurando el abastecimiento oportuno de materiales y equipos, del control de inventarios, manteniendo los recursos necesarios disponibles, y de la organización interna, coordinando procesos y recursos para optimizar la operativa diaria.

Esta posición garantiza una **administración sólida y eficiente**, asegurando la continuidad del negocio, la correcta utilización de los recursos y la estabilidad financiera de la clínica.

7.3.2.5. Personal de Marketing y Redes Sociales (interno o externalizado)

El personal de marketing y redes sociales ya sea interno o externalizado, desempeña un papel **estratégico en la proyección y crecimiento**. Se encarga de la gestión de perfiles en redes sociales, la creación de contenido atractivo y educativo, y de la planificación y ejecución de campañas publicitarias. Además, trabaja en la captación de nuevos pacientes y en el mantenimiento de la imagen y reputación de la clínica, asegurando coherencia en la comunicación de marca.

Este equipo permite mantener un flujo constante de pacientes y **posicionar la marca en el mercado**, contribuyendo directamente al crecimiento sostenible de la clínica y a la fidelización de los pacientes existentes.

7.3.2.6. Personal de Limpieza y Mantenimiento (interno o externalizado)

El personal de limpieza y mantenimiento desempeña un papel fundamental en el **funcionamiento de la clínica**. Se encarga de mantener la higiene de todas las instalaciones, asegurando que los gabinetes, salas de espera y áreas comunes cumplan con los estándares sanitarios. También garantiza el cumplimiento normativo en materia de limpieza y bioseguridad, y contribuye a mantener un entorno seguro tanto para pacientes como para el personal.

Un entorno limpio y seguro es indispensable para la actividad clínica y para **generar una percepción positiva de calidad y profesionalismo en los pacientes**. Su labor impacta directamente en la confianza, la satisfacción y la seguridad durante toda la experiencia en la clínica.

7.3.3. Recursos Financieros Clave

Son los recursos económicos necesarios para poner en marcha y sostener la operación de la clínica.

7.3.3.1. Inversión Inicial / Efectivo Disponible

La inversión inicial representa el **capital necesario** para poner en marcha la clínica se destina a **varios aspectos fundamentales**: el acondicionamiento del local, la adquisición de equipamiento dental como sillones, radiografías y autoclaves, el material fungible inicial, así como el pago de licencias, permisos y costes legales asociados a la apertura y operación de la clínica.

Estos fondos pueden provenir de diferentes fuentes, incluyendo **ahorros personales**, aportaciones de socios o financiación a través de familiares y amigos. Contar con este capital garantiza que la clínica pueda iniciar su actividad cumpliendo con todos los requisitos clínicos y normativos desde el primer día.

Estos son indispensables ya que permiten **iniciar la actividad con todos los requisitos clínicos y sanitarios**

7.3.3.2. Flujo de Caja Operativo

El flujo de caja operativo se refiere a los **ingresos recurrentes** que la clínica destina a cubrir los **gastos mensuales esenciales**. Esto incluye el pago de nóminas del personal, la adquisición de suministros, la reposición de materiales, el mantenimiento de equipos y las inversiones en marketing para atraer y fidelizar pacientes.

El mantener un flujo de caja operativo saludable **asegura la continuidad del servicio sin interrupciones**, permite que la clínica funcione de manera eficiente y garantiza que los pacientes reciban atención de manera constante y profesional.

7.3.3.3. Líneas de Crédito o Préstamos Bancarios

Las líneas de crédito o préstamos bancarios representan una fuente de financiación adicional que la clínica puede utilizar para **inversiones estratégicas**. Este capital permite adquirir equipos de alto coste, **ampliar las instalaciones** o hacer frente a picos de gasto inesperados sin afectar la operación diaria.

Contar con este tipo de financiación **permite crecer y realizar inversiones necesarias** sin comprometer el capital de trabajo de la clínica, asegurando estabilidad financiera y continuidad en la prestación de servicios.

7.3.3.4. Acuerdos con Financieras Odontológicas

Los acuerdos con financieras odontológicas permiten ofrecer a las pacientes **opciones de financiación externa** para sus tratamientos. Estos servicios **facilitan el acceso a procedimientos** de mayor coste y contribuyen a aumentar la conversión y el ticket medio por paciente, mejorando el rendimiento económico de la clínica.

Este tipo de acuerdos **incrementa los ingresos de la clínica** sin que sea necesario asumir el riesgo de financiación directa, garantizando seguridad financiera y al mismo tiempo ampliando las posibilidades de acceso a tratamientos para los pacientes.

7.3.3.5. Seguros y Coberturas

DentalNova cuenta con **seguros y coberturas** que protegen tanto a la clínica como a su personal. Esto incluye seguro de responsabilidad civil, seguro de equipos y seguro de salud laboral, garantizando que la clínica esté protegida ante posibles incidentes, accidentes o daños materiales.

Contar con estas pólizas **asegura la solvencia y la seguridad económica de la clínica**, protegiendo los recursos invertidos y ofreciendo tranquilidad tanto al personal como a los pacientes frente a imprevistos.