

8. ACTIVIDADES CLAVE

1) Recoger textos de participantes. 2) Corrección por editor. 3) Maquetación y preparación para impresión. Impresión bajo demanda y revisión. Distribución en local o envío a compradores. Preparación de kits para próximos talleres.

Planificación de rutas literarias, cenas y retiros creativos.

Cada taller requiere preparación previa de materiales, planificación de dinámicas y seguimiento posterior. Además, las rutas literarias, cenas literarias y retiros creativos exigen coordinación de espacios, transporte, logística, guías y seguridad de los participantes.

El equipo también dedica tiempo a auditorías internas, revisión de archivos digitales y evaluación de cada actividad para asegurar calidad.