

# Actividades clave

## ACTIVIDADES CLAVE

**Toma de notas eficiente:** Permite a los estudiantes o profesionales tomar notas rápidamente y corregir errores al instante sin interrumpir el flujo de trabajo

**Escritura y edición de documentos:** Facilita la redacción y edición de textos en papel, ya que ofrece la posibilidad de corregir errores al momento de escribir.

**Uso en entornos profesionales:** Es útil para profesionales que necesitan firmar documentos, tomar notas en reuniones o hacer correcciones en informes o documentos importantes.

**Uso en el ámbito creativo:** Los artistas o diseñadores pueden utilizarlo para esbozar ideas y corregir pequeños errores en bocetos o dibujos.

**Aplicación en tareas diarias:** Puede ser útil en la vida cotidiana para hacer listas, escribir tarjetas, completar formularios, entre otras tareas simples

## **Actividades clave de boco**

- Juntar 2 productos en uno