

Recursos clave.

Recursos físicos:

- **Furgonetas** (Transporte): Uno de los elementos más importantes que necesitamos para el buen funcionamiento de nuestro proyecto son las furgonetas. Sin ellas, no se podría transportar a los clientes a los lugares deseados ni se les podría traer los bienes que nos soliciten. La furgoneta propia garantizará la puntualidad. Prevemos, dependiendo de la demanda, adquirir microbuses. Cabe diferenciar que dispondremos de dos tipos de furgonetas. Furgonetas comunes para el transporte de bienes y furgonetas adaptadas para los servicios de ocio y de emergencia. Nuestras furgonetas dispondrán de material básico necesario para poder atender a una persona mayor en caso de urgencia, ya que los voluntarios con los que cooperemos pertenecientes a la Universidad de Valladolid estarán debidamente capacitados para dicha tarea. Las furgonetas serán conducidas por empleados de la empresa con experiencia en el sector y voluntarios, esto se tendrá en cuenta a la hora de pactar con la compañía aseguradora los seguros para el transporte ya que en el caso de los voluntarios al ser gente joven con poca experiencia podríamos incurrir en dificultades a la hora de contratar el seguro.
- **Sedes centrales** (Organización): Prevemos adquirir un edificio en la ciudad de Soria para tres funciones principales.
 - 1. Albergar la sede administrativa de la empresa.
 - 2. Servir de hangar para guardar las furgonetas y los bienes antes de su envío.
 - 3. Servir de residencia para los voluntarios temporales los cuales no estén relacionados al campus soriano de la Universidad de Valladolid.
- **Mobiliario para la sede:** Ordenadores, teléfonos, muebles, etc.

Recursos humanos:

- Voluntarios no especializado: Aquel que se ocupará de las tareas más elementales en las distintas áreas, por ejemplo: Visitar a los clientes en sus domicilios, acompañarlos durante las actividades, realizar compras...
- Conductores de furgoneta: Aquellas personas contratadas que realizarán los distintos servicios de conducción implicados en las actividades de la empresa.
- Resto de personal de oficina.

Recursos intelectuales:

- Voluntarios estudiantes de medicina/enfermería: Aquellos que se ocuparán más intensivamente del contacto con los clientes. Siendo conscientes de la necesidad de que dispongan de una preparación previa en materia sanitaria.
- 1 Especializado en geriatría: Necesitamos disponer de una persona titulada y conectora de las necesidades de las personas mayores para ofrecer un buen servicio.
- Administrativos: Aunque sean pocos necesitamos personal administrativo en nuestras oficinas centrales para coordinar nuestras distintas actividades y atender a los clientes.
- Bases de datos y sistemas informáticos.

Recursos financieros:

- Subvenciones iniciales: La clave para el desarrollo de la empresa será un capital inicial sólido para poder garantizar el funcionamiento de la empresa durante sus comienzos, por ello acudiremos a subvenciones públicas, [las cuales recogemos en este documento](#).