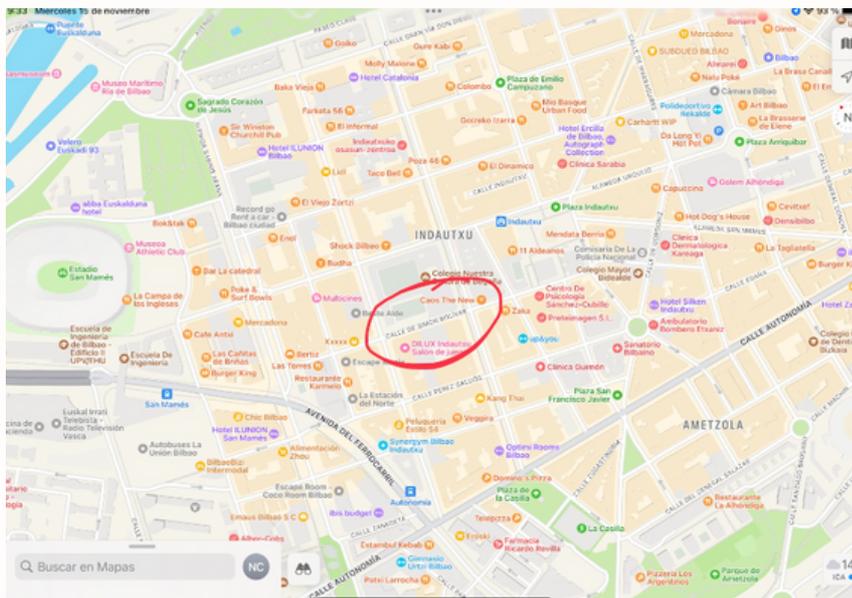




## Recursos tangibles:

Nuestro negocio no requiere de fábricas ya que no producimos algo material. Es por ello que solo necesitamos una oficina desde donde llevaremos la gestión de nuestro negocio (desde la contabilidad al mantenimiento informático o la gestión de seguros, matrículas, etc...) y recibiremos proveedores o instituciones clave para el desarrollo de nuestro negocio.

Nuestra oficina está situada en la calle de Simón Bolívar 7, Bilbao, Bizkaia.



Elegimos esta ubicación ya que a pesar de que sea una zona más cara estamos situados en el centro de Bilbao.

Otra razón por la que queremos situarnos en Bilbao es que es la capital y nuestros trabajadores serán principalmente de Bizkaia.

La oficina tiene varias salas para cada uno de los diferentes departamentos, así como una sala de reuniones, que vale también de comedor.

Contamos también con 3 plazas de parking para los directores.

## Recursos intangibles:

Para que nuestra empresa tenga éxito y funcione correctamente dispondremos de un equipo completo, experimentado y variado compuesto por:

- **Director General:** Claudia Tamargo como directora general, especializada en administración y dirección de empresas. Encargada de la gestión global de la empresa, así como de los departamentos financieros.
- **Contabilidad:** Noa Crucelegui como principal encargada de este departamento, con la carrera de ADE. Necesitaremos contables que ayuden a medir y gestionar la información financiera que ayuda a nuestras inversiones, gestiones y a tomar decisiones financieras acertadas.
- **Marketing:** Amaia Sanz, principal encargada de marketing, junto con su equipo tendrán la capacidad de posicionar nuestros servicios, analizar y establecer políticas de precios para los mismos, investigar segmentos de mercado, establecer canales de distribución y llevar a cabo planes de Marketing según las condiciones de la demanda.
- **Recursos humanos y calidad:** Un departamento dentro de nuestra empresa en el que se gestiona todo lo relacionado con las personas que trabajan en ella. Esto incluiría desde el reclutamiento, selección, contratación, formación, promoción, nóminas y despidos (de trabajadores propios) como contratación de trabajadores ajenos en los países destino.
- **Gestión de intercambios:** Necesitamos trabajadores que se encarguen de la gestión de nuestros intercambios. Los billetes de avión, las matrículas, contratar los seguros y hablar con centros escolares.
- **Traductores:** Nuestros traductores traducen información escrita y verbal de un idioma a otro. Tienen un buen conocimiento de uno o más idiomas extranjeros. Traducen principalmente materiales como libros de texto, manuales de instrucciones y documentos de investigación.
- **Mantenimiento informático:** Gran parte del personal serán informáticos que se ocuparán del funcionamiento de la app. El mantenimiento informático consiste en realizar una serie de acciones que garantizan el correcto funcionamiento de la parte informática de nuestra empresa: equipos informáticos y todo el sistema, tanto del software como del hardware.
- **Izaro Martín** se encargará de seleccionar a los coordinadores residentes en los diferentes destinos que ayudarán a los estudiantes durante el intercambio, estos no necesitan prácticamente nada de formación simplemente estar dispuestos a atender a cualquier estudiante de la zona en la que vive.