

10. Estructura de costes:

Este apartado es fundamental para organizar tanto los gastos como los beneficios totales que tendremos en nuestra empresa, también para ver los porcentajes de beneficios y poder ir mejorando cada bloque para así también compararlos.

Aún así tendremos a un gestor que nos llevará y ayudará a la hora de controlar los costes como por ejemplo con la organización de papeles, distribución de salarios al personal, alquileres, materias primas, servicios, pago de impuestos, envíos, etc.

Todos los datos finales se expondrán en un documento para que podamos entender todo el gasto que se ha hecho para así en el caso que salga malas cuentas elevadas podamos maximizar tanto el rendimiento cómo también poder mejorar las cifras.



-
-
-
-