

RECURSOS CLAVE

- Recursos físicos: Una clínica acogedora con un ambiente relajante. Material adecuado con el que poder trabajar (maquinas, cremas, aceites, camillas, bandas de kinesioterapia, toallas...) y material de recepción.
- Recursos intelectuales y humanos: Nuestros conocimientos teórico-prácticos del ámbito para poder realizar las sesiones con un buen servicio, también nuestras habilidades empresariales, nosotros mismos también gestionaremos a los clientes como recepcionista. Cada mes lo hará uno diferente.
- Recursos financieros: Nuestros ahorros, la tesorería de la empresa y las cuotas de los clientes de los precios asequibles a los servicios que ofrecemos.